

«Принято»

На педагогическом совете лицея
Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПООРТ «ГЛРТ»

Алдын-оол В.М.

30 августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете лицея

Государственной автономной нетиповой
общеобразовательной организации

Республики Тыва

«Государственный лицей Республики Тыва»

Кызыл 2023 г.

1. Общие положения

1.1 В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии ГАНООРТ «Государственный лицей Республики Тыва» (далее - Лицей) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет лицея.

1.2. Совет лицея работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями лицея и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- закона Российской Федерации "Об образовании";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Республики Тыва;
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования Республики Тыва;
- уставом лицея и настоящим Положением.

2. Задачи

2.1. Разработка плана развития лицея.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в лицее.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей республики на предоставление лицеем дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации лицея в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.6. Согласование локальных актов лицея в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции

3.1. В период между Общими собраниями коллектива Совет лицея осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Лицея:

- организует выполнение решений Общего собрания коллектива лицея;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития лицея;
- председатель Совета лицея совместно с директором представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы лицея, а также наряду с Родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную, правовую защиту несовершеннолетних;
- по представлению Педагогического совета лицея обсуждает необходимость введения профилей обучения;
- согласовывает распорядок работы лицея;
- утверждает локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления лицея;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Лицея с научно-исследовательскими, производственными и другими организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;
- заслушивает отчет директора о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность лицея; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств лицея на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся лицея;
- заслушивает отчеты о работе директора лицея, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение Общего собрания коллектива Лицея предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности лицея и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации лицея от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности лицея, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в Правительство Республики Тыва, общественные организации.

4. Состав

4.1. В состав Совета лица могут избираться представители педагогических работников, обучающиеся основного общего и среднего общего уровней, родителей (законных представителей). Норма представительства в Совете лица и общая численность членов определяются уставом лица. При очередных выборах состав Совета лица, как правило, обновляется не менее чем на треть.

4.2. Совет лица собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета лица выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Директор лица входит в состав Совета лица на правах председателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета лица из его членов избирается секретарь.

4.5. Общее собрание коллектива лица может досрочно вывести члена Совета лица из его состава по личной просьбе или по представлению председателя.

4.6. Решения Совета лица, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, являются обязательными для администрации лица, всех членов коллектива.

5. Права и ответственность

5.1. Все решения Совета лица, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива лица, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет лица имеет следующие права:

— член Совета лица может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности лица, если его предложение поддержит треть членов всего состава;

— предлагать директору лица план мероприятий по совершенствованию работы лица;

— присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, методического объединения учителей, родительских комитета классов;

— заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности Родительского комитета, других органов самоуправления лица;

— участвовать в организации и проведении общих лицейских мероприятий воспитательного характера, проводимых для обучающихся;

— совместно с руководством лица готовить информационные и аналитические материалы о деятельности лица для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет лица несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации и Республики Тыва об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления лица;
- упрочение авторитетности и положительного имиджа лица.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета лица, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел лица.

6.2. Протоколы заседаний Совета лица, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета лица", каждый протокол подписывается председателем Совета лица и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета лица вносится в номенклатуру дел лица и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета лица рассматриваются председателем или членами Совета лица по поручению председателя.

6.3. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией лица.

6.4. Положение о Совете лица принимается на Общем собрании лица.

6.5. Срок действия данного Положения неограничен.